

جامعة اليرموك
عمادة البحث العلمي والدراسات العليا
ارشادات تقديم طلب الالتحاق

أولاً : الدخول إلى موقع تقديم الطلبات المشار إليه في الإعلان.

ثانياً :

١ - إذا كنت مستخدم جديد:

أ - إنشاء حساب جديد.

- الضغط على زر "إنشاء حساب جديد".

- اسم المستخدم: إدخال أي بريد إلكتروني صحيح تستخدمه (مثال : yarmouk@mail.com).

- كلمة المرور: إدخال كلمة مرور جديدة خاصة بك.

ب - تفعيل الحساب.

- بعد إنشاء الحساب الإلكتروني ستصلك رسالة من جامعة اليرموك إلى البريد الإلكتروني - اسم المستخدم - تُعلم مقدم الطلب بأنه تم إنشاء الحساب الخاص به، ولتفعيل الحساب وتعبئة الطلب يرجى الضغط على الرابط "رابط التفعيل"، بعد الضغط على رابط التفعيل تظهر لك شاشة محتواها: **لانتقال لموقع تقديم الطلبات "انقر هنا"** حيث سيتم نقل مقدم الطلب إلى صفحة الدخول لموقع تقديم الطلبات.

ج - الدخول إلى حسابك.

(يتم الدخول إلى حسابك عن طريق اسم المستخدم وكلمة المرور)

د - تعبئة المعلومات المطلوبة:

في هذه الشاشة هناك ٤ قوائم:

❖ **المعلومات الأساسية: يتم إدخال جميع المعلومات وهي:**

■ **البيانات الأساسية:**

- إذا كان مقدم الطلب يحمل الجنسية الأردنية، يجب إدخال الرقم الوطني فقط.

- إذا كان مقدم الطلب يحمل إحدى جنسيات دول مجلس التعاون الخليجي، يجب إدخال رقم جواز

السفر، والرقم السكاني.

- إذا كان مقدم الطلب يحمل جنسية أخرى، يجب إدخال رقم جواز السفر فقط.

■ **بيانات الثانوية العامة:**

- يجب إدخال ٣ خانات فقط. المعدل (مثال: المعدل ٧٨,٦ : يُدخل ٧٨٦).

■ بيانات امتحان مقدرة اللغة الأجنبية

- يجب أن تكون المعلومات المدخلة صحيحة، **وفي حال عدم وجود امتحان** لمقدم الطلب عليه إدخال علامة (١) في خانة العلامة، واختيار (امتحان مستوى - جامعة اليرموك) من خانة نوع الامتحان، وإدخال تاريخ (١-١-٢٠٢٣) في خانة تاريخ الإمتحان.

■ في حال وجود إعفاء من امتحان اللغة الإنجليزية لمن يملك (تقرير طبي ومن ينطبق عليهم قرار

مجلس التعليم العالي رقم (١٠/١٧١٢/١٠) الخاص بذوي الاحتياجات الخاصة (الاعاقة البصرية، الاعاقة

السمعية، الاعاقة الدماغية معتمد من اللجنة الطبية في جامعة اليرموك وذلك من خلال مركز اللغات):

على مقدم الطلب إدخال علامة (٢) في خانة العلامة، واختيار (امتحان مستوى - جامعة اليرموك) من خانة نوع الامتحان، وإدخال تاريخ (١-١-٢٠٢٣) في خانة تاريخ الإمتحان.

■ معلومات العنوان

- يتم إدخال العنوان ورقم الهاتف.

- بعد الانتهاء من تعبئة جميع المعلومات؛ يتم الضغط على زر "حفظ ومتابعة" أسفل الصفحة. ولن يتم تخزين معلوماتك إذا لم تضغط على زر حفظ ومتابعة.

❖ المؤهلات العلمية السابقة

- يتم اختيار وتعبئة معلومات المؤهلات العلمية السابقة، وهي معلومات درجة البكالوريوس.

- فصل التخرج: مثال: إذا تخرج الطالب خلال الفصل الثاني سنة ٢٠١٣، ففصل التخرج هو: الثاني ٢٠١٢ / ٢٠١٣. وهكذا.

- يتم إضافة مؤهل علمي واحد فقط، ولا يجوز إدخال أكثر من مؤهل علمي إذا كان مقدم الطلب حاصل على أكثر من درجة بكالوريوس.

- يجب أن تكون الدراسة في البكالوريوس عن طريق الانتظام للطلبة الأردنيين.

- يجوز للطلبة الحاصلين على درجة البكالوريوس **بالانتساب** التقدم شريطة أن يكونوا قد درسوا (٣٠) ساعة في البرنامج التأهيلي وفق قرار وزارة التعليم العالي، وإرفاق كشف علامات - اختيار نوع الوثيقة: (كشف علامات - البرنامج التأهيلي).

- في حال عدم وجود اسم الجامعة أو التخصص في القوائم المتاحة يجب الاتصال على رقم الهاتف التالي: هاتف الجامعة: 7211111 - 02 - 00962: فرعي: ٢٠٥٩، ٣٠٩٧، ٢٠٢٤، ٣٢٠٧،

٣٠٠٥، ٢٠٧٨، ٢٠٧٤.

❖ الوثائق

- يتم عمل مسح ضوئي (Scanning) للوثائق المطلوبة وتخزين كل وثيقة لوحدها في ملف منفرد من نوع PDF.

■ خطوات تحميل الوثائق:

- اختيار نوع الوثيقة المراد تحميلها من القائمة المنسدلة.
- الضغط على زر "Choose File" واختيار الوثيقة المراد تحميلها.
- الضغط على زر "تحميل".
- للتأكد من إجراء عملية التحميل بنجاح تظهر عبارة "تمت عملية التحميل بنجاح"، كما أنه بإمكان مقدم الطلب تنزيل وثيقة معينة للتأكد من صحة عملية التحميل.

■ ملاحظات

- يجب أن تكون جميع المعلومات المرفقة صحيحة، وأن تكون الوثائق التي تم تحميلها واضحة وصحيحة، وعدا ذلك سيتم إلغاء طلبك.

- يجب أن يكون نوع الملف المراد تحميله نوع PDF، ينتهي بالامتداد (Filename.pdf).

- يجب أن يكون اسم الملف المراد تحميله، متوافقاً مع نوع الوثيقة المراد تحميلها، وأن يكون الملف المرفق ملف واحد فقط لكل درجة علمية حصل عليها بغض النظر عن عدد الصفحات.

مثال: إذا أردت تحميل وثيقة من نوع كشف علامات بكالوريوس، يجب أن يكون اسم الملف "كشف علامات البكالوريوس.pdf".

- إرفاق صورة عن الإيصال المالي إذا كانت عملية الدفع عن طريق الحوالة فقط.

- في حال وجود خبرة عملية أو بحث منشور يجب إرفاق ما يثبت ذلك، وذلك باختيار نوع الوثيقة (شهادة خبرة، كتاب قبول بحث).

- **المتقدمين الحاصلين على درجة الدبلوم (بعد البكالوريوس):** تحميل كشف علامات الدبلوم لغايات عدم تكليف الطالب بدراسة المساقات الاستدراكية المطلوبة إذا كان قد درسها خلال برنامج الدبلوم حال تم قبوله في برنامج الماجستير.

- **المتقدمين الذين دفعوا عن طريق الحوالة فقط ومن خارج المملكة:** بعد عملية الدفع يجب الرجوع إلى حسابك وتحميل صورة عن وصل الحوالة، وإلا لن يتم اعتماد طلبك.

❖ التعهد

- إقرأ التعهد جيداً، ثم اصغط على زر (أقر وأتعهد)

- الضغط على زر "حفظ ومتابعة".

❖ تقديم الطلب / تعديل الطلب

■ خطوات اختيار التخصص المراد دراسته:

- يتم اختيار الدرجة العلمية المراد التقدم لها.

- اختيار التخصص المراد التقدم له.

- الضغط على زر "حفظ".

■ خطوات دفع رسوم طلب الالتحاق:

- بعد الضغط على زر حفظ يظهر لك **الرقم المرجعي**، حيث يتم استخدام هذا الرقم في الدائرة المالية في جامعة اليرموك، أو عن طريق خدمة **إيفواتركم**، ومن ثم دفع رسوم طلب الالتحاق/ الدراسات العليا عن طريق الرقم المرجعي.

- ضرورة استخدام الرقم المرجعي، وإبلاغ موظف الدائرة المالية، "رسوم طلب التحاق دراسات عليا".

■ ملاحظات:

- لن يتم اعتماد طلبك إلا بعد عملية الدفع.

- لن تتمكن من إلغاء عملية الدفع إلا في نفس اليوم الذي دفعت فيه، وفي نفس المكان الذي دفعت من خلاله (الدائرة المالية إذا دفعت عن طريقها).

- لن تتمكن من تغيير التخصص المراد دراسته، أو أي بيانات أخرى بعد عملية الدفع.

❖ - إذا رغبت بالتقدم لأكثر من تخصص فما عليك إلا اتباع نفس الخطوات السابقة في بند (تقديم الطلب / تعديل الطلب)

٢- إذا كان لديك حساب مسبقاً:

- الدخول إلى حسابك.
- التأكد من صحة البيانات، وتعبئة الحقول الفارغة.
- تحميل الوثائق المطلوبة، كما هو موضح سابقاً.
- اختيار التخصص المراد دراسته، كما هو موضح سابقاً.

ثالثاً: دفع رسوم طلب الالتحاق:

- استخدام الرقم المرجعي الذي سيظهر لك بعد اختيار التخصص المراد دراسته، ودفع رسوم طلب الالتحاق. كما هو موضح سابقاً.

ملاحظات:

- إذا لم تتذكر كلمة المرور؛ فيمكنك استرجاعها عن طريق الضغط على رابط "تذكر كلمة المرور" حيث سيتم

إرسالها إلى بريدك الإلكتروني. وفي حال لم تتذكر اسم المستخدم (البريد الإلكتروني)؛ فعليك الإتصال بإحدى أرقام

الهواتف التالية: هاتف الجامعة: 7211111 – 02 – 00962- فرعي: ٢٠٥٩، ٣٠٩٧، ٢٠٢٤، ٣٢٠٧، ٣٠٠٥،

٢٠٧٨، ٢٠٧٤.

- التأكد من حفظ المعلومات في كل خطوة عند تعبئة معلومات الطلب.